



Intitulé du poste	Chargé-e de mission Relations avec le territoire	
Pôle	Pôle Mobilisation des Publics	
Action	Animation de dispositifs favorisant la proximité du Parc avec les habitants de son territoire	
Filière	Catégorie	Cadre d'emploi
Administrative	A ou B	Attaché ou rédacteur
Relations	internes	Sous l'autorité du Responsable de pôle mobilisation des publics et de la Responsable Evènementiels/communication, En lien étroit avec la chargée de mission Révision de la Charte Mission transversale à l'ensemble du Parc (élus /équipe technique) Conseil territorial
	externes	Communes/EPCI, acteurs habitants du territoire, structures socio-culturelles (relais Parc)
Descriptif général du poste		
Développement des relations aux citoyens/habitants du territoire, mise en œuvre de nouveaux dispositifs (Relais du Parc, Conseil territorial) et un contact direct avec les habitants. L'objectif est de créer davantage de proximité avec les habitants du territoire et les relais locaux, afin de favoriser une visibilité du Parc et de ses actions techniques, et de les associer aux phases de concertation d'élaboration de la nouvelle charte du Parc.		
Activités		
Activités principales		
<u>1/Développement du dispositif Relais du Parc, sous la responsabilité de la responsable Communication/évènementiels – 30 %</u>		
<ul style="list-style-type: none"> - Participer à la définition du dispositif Relais du Parc - Définir une programmation des relais du Parc (présence du stand mobile) en lien avec les communes/EPCI et acteurs du territoire - Animer le relais mobile du Parc - Assurer la diffusion et l'actualisation régulière des kits relais auprès des partenaires du dispositif - Mettre en œuvre et animer un réseau d'acteurs locaux afin d'ancrer et d'entretenir des liens avec des acteurs locaux (culturels, commerçants, entreprises,...) - Permettre une meilleure connaissance et mise à disposition des ressources du Parc 		
<u>2/Mise en œuvre d'une présence plus forte du Parc dans les évènements du territoire, sous la</u>		

responsabilité de la responsable Communication/évènementiels – 30 %

- Recenser et effectuer une veille territoriale des évènementiels du territoire permettant une visibilité pertinente du Parc naturel régional du Luberon
- Traiter les sollicitations de présence du Parc lors d'évènements, et coordonner sa présence en fonction du degré d'expertise attendu
- Assurer la présence du Parc et l'animation d'un stand Parc sur un maximum d'évènementiels
- Diffusion auprès des acteurs concernés des kits « Nouveaux habitants »

3/Assistance à l'animation du Conseil territorial du Parc, sous la responsabilité du Responsable de Pôle Mobilisation des Publics, en lien avec la chargée de projet Révision de charte – 30 %

- Identifier, communiquer et prise de contact avec des acteurs du territoire
- Organisation et coordination des rencontres/réunions de ce conseil territorial

Activités secondaires 10 %

4/Participation à la vie interne du Parc

5/Participation Démarche qualité des sollicitations et questions / relations avec les usagers

Compétences requises

Connaissances :

- Connaissance des collectivités, et acteurs associatifs
- La connaissance du territoire et des acteurs serait un plus.

Savoir-faire :

- Maîtrise Accueil Public
- Dynamiques collectives : capacité à coordonner des réseaux d'acteurs, et à participer à des relations inter – réseaux
- Animation de réunion
- Maîtrise de l'outil informatique (Bureautique,..) et pratique des réseaux sociaux serait un plus

Capacités/savoirs-être :

- Capacités de synthèse, d'initiative, d'innovation et de suivi/conception de projet.
- Goût et expériences de travail en équipe et autonomie
- Ecoute/concertation, techniques participatives
- Disponibilité (travail durant les Week-ends)
- La maîtrise et intérêt pour les techniques participatives seraient un plus

Diplôme/niveau :

Bac + 4

Expérience : /

Conditions et moyens d'exercice

Durée hebdomadaire : 35 h

Rémunération : catégorie A, Echelon 1/2

Résidence administrative : Maison du Parc, APT (84).

Déplacements réguliers sur l'ensemble du territoire Parc.

Travail régulier en Week-end et soirée.

Permis B indispensable avec habilitation pour véhicule tracté (possibilité de l'acquérir en cours de mission)

Véhicule de service partagé.

Contact

Merci d'envoyer lettre de motivation + CV

à l'attention de :

Madame la Présidente

Parc naturel régional du Luberon

BP122

84404 APT Cedex

à recrutement@parcduluberon.fr

Téléphone : 04 90 04 42 00